

**JURISDICCION 25**

**JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS**

---

## POLITICA PRESUPUESTARIA DE LA JURISDICCION

La Jefatura de Gabinete de Ministros ejerce predominantemente funciones administrativas, dado que a su cargo tiene la administración general de la Nación, con responsabilidad política ante el Honorable Congreso de la Nación.

En tal sentido diseña, propone y ejecuta políticas y programas tendientes a que los organismos de la Administración Nacional, central y descentralizada, cuenten con diseños organizacionales racionales y adecuados para el cumplimiento de sus objetivos. Asimismo proyecta, propone e interpreta las normas de regulación de las funciones de la Administración Nacional, evaluando y monitoreando las acciones emprendidas.

Adicionalmente formula y aplica las políticas, planes y programas de desarrollo e innovación tecnológica en el ámbito del Poder Ejecutivo Nacional y evalúa el desarrollo y la utilización de tecnologías para la transformación y modernización de la Administración Nacional.

Las principales políticas y acciones a implementar durante el ejercicio 2002 son:

- Coordinar las políticas de la Administración Pública Nacional vinculadas al cumplimiento de los planes de gobierno, recomendando las acciones correctivas necesarias.
- Entender en la determinación de criterios, en la fijación de prioridades y en la relación entre jurisdicciones, referidas a la gestión y ejecución de proyectos con financiamiento proveniente de organismos internacionales.
- Analizar y formular la estrategia presupuestaria y de recaudación de las rentas de la Nación, aplicando una táctica tendiente a efectivizar y maximizar su recaudación.
- Intervenir en el análisis, formulación y tramitación del Proyecto de Ley de Presupuesto Nacional propiciado por el Poder Ejecutivo Nacional y en su correspondiente elevación al Honorable Congreso de la Nación.
- Implementar acciones de gestión parlamentaria necesarias para el seguimiento de los proyectos legislativos que el Poder Ejecutivo remita al Honorable Congreso de la Nación para su tratamiento.
- Prestar la colaboración necesaria para facilitar el tratamiento de los proyectos del Poder Ejecutivo en las comisiones de ambas cámaras del Congreso de la Nación, con el objeto de alcanzar su sanción.

- Implementar acciones de coordinación y consenso inherentes al sostenimiento de las relaciones institucionales con los poderes del Estado y con las instituciones de la comunidad.
- Coordinar el análisis, relevamiento y rediseño de estructuras, puestos, competencias y reingeniería de procesos de la Administración Nacional.
- Promover la incorporación de nuevas formas de gestión para la modernización del Estado, propendiendo a mejorar cualitativamente la capacidad instalada de las administraciones y generando cambios en su organización que permitan una mejor disposición y aprovechamiento de los recursos de cada jurisdicción.
- Implementar la política del Sistema Nacional de Capacitación, estableciendo normas y pautas metodológicas y realizando la supervisión, evaluación y certificación de la capacitación permanentemente llevada a cabo en los organismos; asistir técnicamente en los desarrollos de los planes de formación en los organismos y asegurar la capacitación estratégica en políticas de transformación de la gestión pública y coordinar la Red Nacional de Documentación e Información sobre la Administración Pública.
- Proponer las políticas, normas, sistemas y procedimientos relativos a las compras y a las contrataciones de bienes y servicios del Sector Público Nacional, en coordinación con los demás órganos rectores del Sistema de Administración Nacional.

## I - GASTOS

## FINALIDADES Y FUNCIONES

FIN	FUN	DENOMINACION	IMPORTE
<b>1</b>		<b>ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL</b>	<b>37.523.492</b>
1	3	Dirección Superior Ejecutiva	37.430.707
1	6	Administración Fiscal	92.785
<b>3</b>		<b>SERVICIOS SOCIALES</b>	<b>6.464.958</b>
3	4	Educación y Cultura	6.464.958
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>43.988.450</b>
<b>TOTAL</b>			<b>43.988.450</b>

## FUENTES DE FINANCIAMIENTO

F.de F.	INCISO	DENOMINACION	IMPORTE
<b>11</b>		<b>Tesoro Nacional</b>	<b>41.968.450</b>
11	1	Gastos en Personal	34.354.450
11	2	Bienes de Consumo	1.174.000
11	3	Servicios No Personales	5.632.000
11	4	Bienes de Uso	629.000
11	5	Transferencias	179.000
<b>13</b>		<b>Recursos con Afectación Específica</b>	<b>70.000</b>
13	1	Gastos en Personal	41.000
13	3	Servicios No Personales	20.000
13	4	Bienes de Uso	9.000
<b>21</b>		<b>Transferencias Externas</b>	<b>450.000</b>
21	3	Servicios No Personales	450.000
<b>22</b>		<b>Crédito Externo</b>	<b>1.500.000</b>
22	3	Servicios No Personales	1.500.000
<b>TOTAL</b>			<b>43.988.450</b>

## CLASIFICACION ECONOMICA

CODIGO	DENOMINACION	IMPORTE
<b>2100</b>	<b>Gastos Corrientes</b>	<b>43.328.450</b>
2120	Gastos de Consumo	43.171.450
2121	Remuneraciones	34.395.450
2122	Bienes y Servicios	8.776.000
2170	Transferencias Corrientes	157.000
2171	Al Sector Privado	157.000
<b>2200</b>	<b>Gastos de Capital</b>	<b>660.000</b>
2210	Inversión Real Directa	638.000
2211	Formación Bruta de Capital Fijo	528.000
2214	Activos Intangibles	110.000
2220	Transferencias de Capital	22.000
2222	Al Sector Público	22.000
<b>TOTAL</b>		<b>43.988.450</b>

II - RECURSOS

RECURSOS POR RUBROS

TIPO	CLASE	CONCEPTO	SERVICIO CEDENTE	DENOMINACION	IMPORTE
<b>14</b>				<b>Venta de Bienes y Servicios de Administraciones Publicas</b>	<b>90.000</b>
14	2			Venta de Servicios	90.000
14	2	1		Servicios Varios de la Administración Nacional	90.000
<b>17</b>				<b>Transferencias Corrientes</b>	<b>450.000</b>
17	6			Del Sector Externo	450.000
17	6	2		De Organismos Internacionales	450.000
<b>TOTAL</b>					<b>540.000</b>

LISTADO DE PROGRAMAS Y CATEGORIAS EQUIVALENTES

CODIGO	DENOMINACION	UNIDAD EJECUTORA	CREDITO
01	Actividades Centrales	Jefatura de Gabinete de Ministros	13.674.404
16	Coordinación Interinstitucional	Subsecretaría de Coordinación y Evaluación Presupuestaria	1.983.982
17	Modernización de la Gestión Pública	Subsecretaría de la Gestión Pública	20.572.427
18	Gestión Presupuestaria y Evaluación de la Calidad del Gasto	Subsecretaría de Recaudación y Ejecución Presupuestaria	1.292.679
20	Capacitación de los Recursos Humanos del Sector Público	Instituto Nacional de la Administración Pública	6.464.958
<b>TOTAL</b>			<b>43.988.450</b>

**CATEGORIA 01**  
**ACTIVIDADES CENTRALES**

**UNIDAD EJECUTORA**  
**JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS**

**Servicio Administrativo Financiero**  
**305**

DISTRIBUCION DE LIMITES DEL GASTO

ASIGNACION DE CREDITOS DE LA CATEGORIA 01

S P R O G	P R O Y	F I N	F. F.	I N C	P P A L	P P A R	SPAR	E C O N	DENOMINACION	IMPORTE
0	0	1							ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL	13.674.404
0	0	1	11						Tesoro Nacional	13.674.404
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>1</b>					<b>Gastos en Personal</b>	<b>8.686.404</b>
0	0	1	11	1	1				Personal Permanente	5.412.584
0	0	1	11	1	1	1		21	Retribución del Cargo	4.268.494
0	0	1	11	1	1	3		21	Retribuciones que no hacen al Cargo	484.623
0	0	1	11	1	1	4		21	Sueldo Anual Complementario	352.972
0	0	1	11	1	1	6		21	Contribuciones Patronales	157.221
0	0	1	11	1	1	7		21	Complementos	149.274
0	0	1	11	1	1	2			Personal Temporario	1.635.739
0	0	1	11	1	2	1		21	Retribuciones del Cargo	120
0	0	1	11	1	2	7		21	Contratos Especiales	1.635.619
0	0	1	11	1	3				Servicios Extraordinarios	350.000
0	0	1	11	1	3	1		21	Retribuciones Extraordinarias	260.000
0	0	1	11	1	3	2		21	Sueldo Anual Complementario	6.000
0	0	1	11	1	3	3		21	Contribuciones Patronales	84.000
0	0	1	11	1	4			21	Asignaciones Familiares	60.300
0	0	1	11	1	5				Asistencia Social al Personal	89.000
0	0	1	11	1	5	1		21	Seguros de Riesgo de Trabajo	89.000
0	0	1	11	1	7			21	Gabinete de autoridades superiores	1.138.781
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>2</b>				<b>21</b>	<b>Bienes de Consumo</b>	<b>980.000</b>
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>3</b>					<b>Servicios No Personales</b>	<b>3.442.000</b>
0	0	1	11	3	1			21	Servicios Básicos	611.000
0	0	1	11	3	2			21	Alquileres y Derechos	327.000
0	0	1	11	3	3			21	Mantenimiento, Reparación y Limpieza	795.000
0	0	1	11	3	4			21	Servicios Técnicos y Profesionales	442.200
0	0	1	11	3	5			21	Servicios Comerciales y Financieros	389.000
0	0	1	11	3	7			21	Pasajes y Viáticos	167.000
0	0	1	11	3	8			21	Impuestos, Derechos, Tasas y Juicios	140.000
0	0	1	11	3	9			21	Otros Servicios	570.800
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>4</b>					<b>Bienes de Uso</b>	<b>566.000</b>
0	0	1	11	4	3			22	Maquinaria y Equipo	407.000
0	0	1	11	4	5			22	Libros, Revistas y Otros Elementos	59.000

DISTRIBUCION DE LIMITES DEL GASTO

ASIGNACION DE CREDITOS DE LA CATEGORIA 01

S P R O G	P R O Y	F I N	F. F.	I N C	P P A L	P A R	SPAR	E C O N	DENOMINACION	IMPORTE
0	0	1	11	4	8			22	Coleccionables Activos Intangibles	100.000
<b>TOTAL</b>										<b>13.674.404</b>

LISTADO DE ACTIVIDADES CENTRALES

CODIGO	DENOMINACION	UNIDAD EJECUTORA	CREDITO
01	Conducción y Control	Jefatura de Gabinete de Ministros	4.195.513
03	Administración	Dirección General de Administración	9.478.891
<b>TOTAL</b>			<b>13.674.404</b>

ACTIVIDAD 01  
CONDUCCION Y CONTROL

UNIDAD EJECUTORA  
JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

---

RECURSOS HUMANOS DE LA ACTIVIDAD 01

CARGO O CATEGORIA	CANTIDAD DE	
	CARGOS	HORAS DE CATEDRA

PERSONAL PERMANENTE

AUTORIDADES SUPERIORES DEL PODER EJECUTIVO NACIONAL

Ministro	1
Subtotal Escalafón	1

FUNCIONARIOS FUERA DE NIVEL

Auditor Interno Titular	1
Subtotal Escalafón	1

PERSONAL DEL SINAPA DECRETO 993/91

A	6
B	2
C	6
D	7
Subtotal Escalafón	21

TOTAL ACTIVIDAD	23
-----------------	----

ACTIVIDAD 03  
ADMINISTRACION

UNIDAD EJECUTORA  
DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

---

RECURSOS HUMANOS DE LA ACTIVIDAD 03

CARGO O CATEGORIA	CANTIDAD DE	
	CARGOS	HORAS DE CATEDRA

PERSONAL PERMANENTE

PERSONAL DEL SINAPA DECRETO 993/91

A	8
B	23
C	32
D	52
E	42
F	2
Asesores de Gabinete	25
Subtotal Escalafón	184
TOTAL ACTIVIDAD	184

**PROGRAMA 16**  
**COORDINACION INTERINSTITUCIONAL**

**UNIDAD EJECUTORA**  
**SUBSECRETARIA DE COORDINACION Y EVALUACION**  
**PRESUPUESTARIA**

**Servicio Administrativo Financiero**  
**305**

---

**DESCRIPCION DEL PROGRAMA**

El programa tiene por finalidad ejecutar acciones de coordinación en materia de actividades vinculadas con el mantenimiento de relaciones institucionales y la gestión de créditos provenientes de Organismos Internacionales de Financiamiento.

Las acciones a seguir son las siguientes:

- Proveer y/o evaluar el marco legal necesario para el efectivo ejercicio de las funciones asignadas a las diferentes áreas de la Jefatura de Gabinete de Ministros, entendiendo en el diseño normativo de proyectos y propuestas que la Jefatura de Gabinete de Ministros eleve al Poder Ejecutivo Nacional.
- Desarrollar y mantener vínculos con los Organismos Internacionales de crédito, participando en la definición de las prioridades y las condiciones de elegibilidad y factibilidad de los programas o proyectos nacionales con financiamiento externo.
- Desarrollar y mantener los vínculos con los otros organismos del Estado para coordinar las acciones en las distintas instancias de la gestión de los préstamos internacionales.

**DISTRIBUCION DE LIMITES DEL GASTO**

**ASIGNACION DE CREDITOS DEL PROGRAMA 16**

<b>S P R O G</b>	<b>P R O Y</b>	<b>F I N</b>	<b>F. F.</b>	<b>I N C</b>	<b>P P A L</b>	<b>P P A R</b>	<b>SPAR</b>	<b>E C O N</b>	<b>DENOMINACION</b>	<b>IMPORTE</b>
----------------------------------	----------------------------	----------------------	------------------	----------------------	----------------------------	----------------------------	-------------	----------------------------	---------------------	----------------

DISTRIBUCION DE LIMITES DEL GASTO

ASIGNACION DE CREDITOS DEL PROGRAMA 16

S P R O G	P R O Y	F I N	F. F.	I N C	P P A L	P A R	SPAR	E C O N	DENOMINACION	IMPORTE
0	0	1							ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL	1.983.982
0	0	1	11						Tesoro Nacional	1.533.982
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>1</b>					<b>Gastos en Personal</b>	<b>932.082</b>
0	0	1	11	1	1				Personal Permanente	932.082
0	0	1	11	1	1	1		21	Retribución del Cargo	803.280
0	0	1	11	1	1	3		21	Retribuciones que no hacen al Cargo	2.913
0	0	1	11	1	1	4		21	Sueldo Anual Complementario	79.099
0	0	1	11	1	1	6		21	Contribuciones Patronales	46.790
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>2</b>				<b>21</b>	<b>Bienes de Consumo</b>	<b>30.000</b>
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>3</b>					<b>Servicios No Personales</b>	<b>571.900</b>
0	0	1	11	3	2			21	Alquileres y Derechos	10.000
0	0	1	11	3	4			21	Servicios Técnicos y Profesionales	405.500
0	0	1	11	3	5			21	Servicios Comerciales y Financieros	15.000
0	0	1	11	3	7			21	Pasajes y Viáticos	125.000
0	0	1	11	3	9			21	Otros Servicios	16.400
0	0	1	21						Transferencias Externas	450.000
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>21</b>	<b>3</b>					<b>Servicios No Personales</b>	<b>450.000</b>
0	0	1	21	3	4			21	Servicios Técnicos y Profesionales	450.000
<b>TOTAL</b>										<b>1.983.982</b>

RECURSOS HUMANOS DE LA ACTIVIDAD 01

CARGO O CATEGORIA	CANTIDAD DE	
	CARGOS	HORAS DE CATEDRA

PERSONAL PERMANENTE

AUTORIDADES SUPERIORES DEL PODER EJECUTIVO NACIONAL

Subsecretario	1
Subtotal Escalafón	1

PERSONAL DEL SINAPA DECRETO 993/91

A	5
B	10

CARGO O CATEGORIA	CANTIDAD DE	
	CARGOS	HORAS DE CATEDRA
C		9
D		16
E		10
Subtotal Escalafón		50
TOTAL ACTIVIDAD		51

**PROGRAMA 17**  
**MODERNIZACION DE LA GESTION PUBLICA**

**UNIDAD EJECUTORA**  
**SUBSECRETARIA DE LA GESTION PUBLICA**

**Servicio Administrativo Financiero**  
**305**

---

**DESCRIPCION DEL PROGRAMA**

El programa tiene por finalidad diseñar, proponer y ejecutar acciones dirigidas a efectivizar un continuo perfeccionamiento y un adecuado funcionamiento de la organización de la administración pública, junto con el dictado de normas reglamentarias en esa materia y la implementación de medidas orientadas a lograr una adecuada gestión y desenvolvimiento de los recursos humanos del sector público.

Las acciones a seguir son las siguientes:

- Establecer y mantener relaciones institucionales con organismos nacionales e internacionales para intercambio de conocimientos en materia de su competencia.
- Realizar relevamiento, análisis, diagnóstico organizacional y rediseño de estructuras, puestos y competencias, y evaluación y reingeniería de procesos de la Administración Nacional.
- Evaluación de propuestas de cambios organizacionales, estableciendo criterios, factores y variables a aplicar para dichas evaluaciones.
- Coordinar los aspectos técnicos y metodológicos relacionados con las actividades informáticas en los organismos de la Administración Pública Nacional.
- Administrar y promover la infraestructura de firma digital en la Administración Pública Nacional.
- Estudiar, elaborar e interpretar los regímenes estatutarios, escalafonarios y demás normas jurídicas que rigen las relaciones laborales de la Administración Pública Nacional con sus agentes.

- Elaborar políticas, normas y medidas relativas al funcionamiento del sistema de carrera para el personal de la Administración Pública Nacional.
- Participar en la gestión y articulación de políticas prioritarias en la materia para el Poder Ejecutivo Nacional, brindando asistencia técnica a Organismos de la Administración Pública Nacional, provincial y municipal y otros poderes del Estado.

DISTRIBUCION DE LIMITES DEL GASTO

ASIGNACION DE CREDITOS DEL PROGRAMA 17

S P R O G	P R O Y	F I N	F. F.	I N C	P P A L	P P A R	SPAR	E C O N	DENOMINACION	IMPORTE
0	0	1							ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL	20.572.427
0	0	1	11						Tesoro Nacional	19.072.427
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>1</b>					<b>Gastos en Personal</b>	<b>18.657.427</b>
0	0	1	11	1	1				Personal Permanente	18.525.747
0	0	1	11	1	1	1		21	Retribución del Cargo	13.854.662
0	0	1	11	1	1	3		21	Retribuciones que no hacen al Cargo	790.837
0	0	1	11	1	1	4		21	Sueldo Anual Complementario	1.194.915
0	0	1	11	1	1	6		21	Contribuciones Patronales	2.592.405
0	0	1	11	1	1	7		21	Complementos	92.928
0	0	1	11	1	2				Personal Temporario	20.880
0	0	1	11	1	2	1		21	Retribuciones del Cargo	20.880
0	0	1	11	1	4			21	Asignaciones Familiares	110.800
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>2</b>				<b>21</b>	<b>Bienes de Consumo</b>	<b>30.000</b>
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>3</b>					<b>Servicios No Personales</b>	<b>290.000</b>
0	0	1	11	3	1			21	Servicios Básicos	169.100
0	0	1	11	3	2			21	Alquileres y Derechos	18.352
0	0	1	11	3	3			21	Mantenimiento, Reparación y Limpieza	3.697
0	0	1	11	3	4			21	Servicios Técnicos y Profesionales	61.529
0	0	1	11	3	5			21	Servicios Comerciales y Financieros	10.000
0	0	1	11	3	7			21	Pasajes y Viáticos	27.322
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>5</b>					<b>Transferencias</b>	<b>95.000</b>
0	0	1	11	5	1				Transf. al Sector Privado para Financiar	95.000
									Gastos Corrientes	
0	0	1	11	5	1	3		21	Becas	95.000
0	0	1	22						Crédito Externo	1.500.000
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>22</b>	<b>3</b>					<b>Servicios No Personales</b>	<b>1.500.000</b>
0	0	1	22	3	4			21	Servicios Técnicos y Profesionales	1.500.000
<b>TOTAL</b>										<b>20.572.427</b>

DETALLE DE TRANSFERENCIAS (PARTIDAS INDICATIVAS)

ASIGNACION DE CREDITOS DEL PROGRAMA 17

S P R O G	P R O Y	A C T - O B R	F I N	F U N	F. F.	I N C	P P A L	P P A R	SPAR	U. G E O	DENOMINACION	IMPORTE
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>									<b>Modernización de la Gestión Organizacional y de Empleo Público</b>	<b>36.863</b>
0	0	1	1								ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL	36.863

S P R O G	P R O Y	A C T - O B R	F I N	F U N	F. F.	I N C	P P A L	P A R	SPAR	U. G E O	DENOMINACION	IMPORTE
0	0	1	1	3							Dirección Superior Ejecutiva	36.863
0	0	1	1	3	11						Tesoro Nacional	36.863
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>5</b>					<b>Transferencias</b>	<b>36.863</b>
0	0	1	1	3	11	5	1				Transf. al Sector Privado para Financiar Gastos Corrientes	36.863
0	0	1	1	3	11	5	1	3			Becas	36.863
0	0	1	1	3	11	5	1	3	2		Capital Federal - Ciudad de Buenos Aires	36.863
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>									<b>Diseños de Normas y Sistemas de Contrataciones de Bienes y Servicios</b>	<b>58.137</b>
0	0	4	1								ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL	58.137
0	0	4	1	6							Administración Fiscal	58.137
0	0	4	1	6	11						Tesoro Nacional	58.137
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>11</b>	<b>5</b>					<b>Transferencias</b>	<b>58.137</b>
0	0	4	1	6	11	5	1				Transf. al Sector Privado para Financiar Gastos Corrientes	58.137
0	0	4	1	6	11	5	1	3			Becas	58.137
0	0	4	1	6	11	5	1	3	2		Capital Federal - Ciudad de Buenos Aires	58.137
<b>TOTAL</b>												<b>95.000</b>

### LISTADO DE ACTIVIDADES ESPECIFICAS

CODIGO	DENOMINACION	UNIDAD EJECUTORA	CREDITO
01	Modernización de la Gestión Organizacional y de Empleo Público	Subsecretaría de la Gestión Pública	6.359.042
02	Modernización del Estado BIRF 4423-AR	U.E. BIRF 4423 - Proyecto Asistencia Técnica 2000	1.500.000
03	Asistencia Técnica a la Administración Gubernamental	Cuerpo de Administradores Gubernamentales	12.603.600

CODIGO	DENOMINACION	UNIDAD EJECUTORA	CREDITO
04	Diseños de Normas y Sistemas de Contrataciones de Bienes y Servicios	Oficina Nacional de Compras y Contrataciones	92.785
05	Desarrollo e Innovación Tecnológica	Oficina Nacional de Innovación de Gestión	17.000
<b>TOTAL</b>			<b>20.572.427</b>

**ACTIVIDAD 01**

MODERNIZACION DE LA GESTION ORGANIZACIONAL Y DE EMPLEO PUBLICO

**UNIDAD EJECUTORA**

SUBSECRETARIA DE LA GESTION PUBLICA

**RECURSOS HUMANOS DE LA ACTIVIDAD 01**

CARGO O CATEGORIA	CANTIDAD DE	
	CARGOS	HORAS DE CATEDRA

PERSONAL PERMANENTE

AUTORIDADES SUPERIORES DEL PODER EJECUTIVO NACIONAL

Secretario	1
Subsecretario	1
Subtotal Escalafón	2

PERSONAL DEL SINAPA DECRETO 993/91

A	27
B	43
C	42
D	25
E	6
F	2
Subtotal Escalafón	145

TOTAL ACTIVIDAD 147

**ACTIVIDAD 03**  
ASISTENCIA TECNICA A LA ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL

**UNIDAD EJECUTORA**  
CUERPO DE ADMINISTRADORES GUBERNAMENTALES

---

RECURSOS HUMANOS DE LA ACTIVIDAD 03

CARGO O CATEGORIA	CANTIDAD DE	
	CARGOS	HORAS DE CATEDRA

PERSONAL PERMANENTE

PERSONAL DE ADMINISTRADORES GUBERNAMENTALES

B-3	137
B-2	1
B 1	27
Subtotal Escalafón	165
TOTAL ACTIVIDAD	165

**PROGRAMA 18**

**GESTION PRESUPUESTARIA Y EVALUACION DE LA CALIDAD DEL  
GASTO**

**UNIDAD EJECUTORA**

**SUBSECRETARIA DE RECAUDACION Y EJECUCION  
PRESUPUESTARIA**

**Servicio Administrativo Financiero**  
305

---

**DESCRIPCION DEL PROGRAMA**

Coordinar y supervisar la formulación, ejecución y evaluación del Presupuesto Nacional de Gastos y Recursos; el monitoreo de la relación fiscal provincial-nacional; el seguimiento y análisis de la recaudación y de las rentas de la Nación.

Las principales acciones a seguir son las siguientes:

- Participar en el análisis y evaluación de la distribución de las rentas nacionales y de la ejecución presupuestaria, conforme a la Ley de Presupuesto Nacional, recopilando y analizando la información necesaria para efectuar y evaluar la formulación e implementación de la estrategia presupuestaria del Gobierno Nacional.
- Coordinar el diseño y propuesta de planes que fortalezcan la eficiencia de la recaudación, y supervisar el seguimiento y análisis de la relación fiscal Nación-Provincias.
- Coordinar las acciones relacionadas con la tramitación previa del Proyecto de la Ley de Presupuesto Nacional y, una vez aprobado, supervisar la determinación de la programación trimestral del gasto asignado a cada Jurisdicción.
- Coordinar el seguimiento de las modificaciones presupuestarias presentadas por las distintas Unidades Ejecutoras de la Administración Central y Descentralizada a efectos de diligenciar su tramitación ante el Señor Jefe de Gabinete de Ministros.

**DISTRIBUCION DE LIMITES DEL GASTO**

ASIGNACION DE CREDITOS DEL PROGRAMA 18

S P R O G	P R O Y	F I N	F. F.	I N C	P P A L	P A R	SPAR	E C O N	DENOMINACION	IMPORTE
0	0	1							ADMINISTRACION GUBERNAMENTAL	1.292.679
0	0	1	11						Tesoro Nacional	1.292.679
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>1</b>					<b>Gastos en Personal</b>	<b>884.579</b>
0	0	1	11	1	1				Personal Permanente	884.579
0	0	1	11	1	1	1		21	Retribución del Cargo	592.082
0	0	1	11	1	1	3		21	Retribuciones que no hacen al Cargo	66.415
0	0	1	11	1	1	4		21	Sueldo Anual Complementario	54.874
0	0	1	11	1	1	6		21	Contribuciones Patronales	171.208
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>2</b>				<b>21</b>	<b>Bienes de Consumo</b>	<b>30.000</b>
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>3</b>					<b>Servicios No Personales</b>	<b>378.100</b>
0	0	1	11	3	2			21	Alquileres y Derechos	20.000
0	0	1	11	3	3			21	Mantenimiento, Reparación y Limpieza	20.000
0	0	1	11	3	4			21	Servicios Técnicos y Profesionales	156.000
0	0	1	11	3	7			21	Pasajes y Viáticos	182.100
<b>TOTAL</b>										<b>1.292.679</b>

## RECURSOS HUMANOS DE LA ACTIVIDAD 01

CARGO O CATEGORIA	CANTIDAD DE	
	CARGOS	HORAS DE CATEDRA

### PERSONAL PERMANENTE

#### AUTORIDADES SUPERIORES DEL PODER EJECUTIVO NACIONAL

Subsecretario	2
Subtotal Escalafón	2

#### PERSONAL DEL SINAPA DECRETO 993/91

A	5
B	6
C	9
D	6
E	1
F	1
Subtotal Escalafón	28

TOTAL ACTIVIDAD	30
-----------------	----

**PROGRAMA 20**  
**CAPACITACION DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL SECTOR**  
**PUBLICO**

**UNIDAD EJECUTORA**  
**INSTITUTO NACIONAL DE LA ADMINISTRACION PUBLICA**

**Servicio Administrativo Financiero**  
**305**

---

**DESCRIPCION DEL PROGRAMA**

El Instituto Nacional de la Administración Pública (INAP) tiene como objetivos principales la formación y capacitación de los niveles directivos y gerenciales de la Administración Pública Nacional, la atención de las demandas de capacitación de la Administración Pública Nacional en el marco del Sistema Nacional de Capacitación y el impulso y acompañamiento de los procesos globales de reforma administrativa mediante la prestación de asistencia técnica y capacitación.

Además, es el responsable de generar y responder las demandas externas de servicios de capacitación del sector público nacional, provincial y municipal, coordinar la Red Nacional de Documentación e Información sobre Administración Pública y desarrollar actividades de investigación, extensión y asistencia técnica en materia de gestión, organización, comportamientos, políticas y procesos propios del Estado y la Administración Pública, a fin de aumentar el conocimiento disponible y mejorar las organizaciones públicas y su capacidad de gestión.

Finalmente, propone y coordina la ejecución de estudios llevando a cabo convenios con organismos internacionales, universidades, institutos de investigación y otros organismos públicos y privados con interés en el tema, custodia y registra la información y documentación acerca de la Administración Pública, presta asistencia técnica, documental e informativa en materia de documentación sobre Administración Pública y ejerce la representación ante la Red Latinoamericana de Documentación e Información en Administración Pública.

**DISTRIBUCION DE LIMITES DEL GASTO**

**ASIGNACION DE CREDITOS DEL PROGRAMA 20**

S P R O G	P R O Y	F I N	F. F.	I N C	P P A L	P P A R	SPAR	E C O N	DENOMINACION	IMPORTE
0	0	3							SERVICIOS SOCIALES	6.464.958
0	0	3	11						Tesoro Nacional	6.394.958
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>1</b>					<b>Gastos en Personal</b>	<b>5.193.958</b>
0	0	3	11	1	1				Personal Permanente	893.102
0	0	3	11	1	1	1		21	Retribución del Cargo	577.994
0	0	3	11	1	1	3		21	Retribuciones que no hacen al Cargo	68.027
0	0	3	11	1	1	4		21	Sueldo Anual Complementario	104.240
0	0	3	11	1	1	6		21	Contribuciones Patronales	76.179
0	0	3	11	1	1	7		21	Complementos	66.662
0	0	3	11	1	2				Personal Temporario	4.296.690
0	0	3	11	1	2	1		21	Retribuciones del Cargo	2.054.418
0	0	3	11	1	2	3		21	Sueldo Anual Complementario	1.027.209
0	0	3	11	1	2	5		21	Contribuciones Patronales	750.682
0	0	3	11	1	2	7		21	Contratos Especiales	464.381
0	0	3	11	1	4			21	Asignaciones Familiares	4.166
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>2</b>				<b>21</b>	<b>Bienes de Consumo</b>	<b>104.000</b>
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>3</b>					<b>Servicios No Personales</b>	<b>950.000</b>
0	0	3	11	3	1			21	Servicios Básicos	350.000
0	0	3	11	3	2			21	Alquileres y Derechos	50.000
0	0	3	11	3	3			21	Mantenimiento, Reparación y Limpieza	150.000
0	0	3	11	3	4			21	Servicios Técnicos y Profesionales	50.000
0	0	3	11	3	5			21	Servicios Comerciales y Financieros	40.000
0	0	3	11	3	7			21	Pasajes y Viáticos	150.000
0	0	3	11	3	8			21	Impuestos, Derechos, Tasas y Juicios	40.000
0	0	3	11	3	9			21	Otros Servicios	120.000
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>4</b>					<b>Bienes de Uso</b>	<b>63.000</b>
0	0	3	11	4	3			22	Maquinaria y Equipo	48.000
0	0	3	11	4	5			22	Libros, Revistas y Otros Elementos Coleccionables	5.000
0	0	3	11	4	8			22	Activos Intangibles	10.000
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>5</b>					<b>Transferencias</b>	<b>84.000</b>
0	0	3	11	5	1				Transf. al Sector Privado para Financiar Gastos Corrientes	62.000
0	0	3	11	5	1	7		21	Transf. a Otras Instituc. Culturales y Soc. S/Fines de Lucro	62.000
0	0	3	11	5	6				Transferencias a Universidades Nacionales	22.000
0	0	3	11	5	6	2		22	Transferencias a Univ. Nac. p/financiar Gastos de Capital	22.000
0	0	3	13						Recursos con Afectación Específica	70.000
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>1</b>					<b>Gastos en Personal</b>	<b>41.000</b>
0	0	3	13	1	2				Personal Temporario	41.000
0	0	3	13	1	2	7		21	Contratos Especiales	41.000
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>3</b>					<b>Servicios No Personales</b>	<b>20.000</b>
0	0	3	13	3	3			21	Mantenimiento, Reparación y Limpieza	5.000
0	0	3	13	3	4			21	Servicios Técnicos y Profesionales	5.000
0	0	3	13	3	7			21	Pasajes y Viáticos	10.000
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>4</b>					<b>Bienes de Uso</b>	<b>9.000</b>
0	0	3	13	4	3			22	Maquinaria y Equipo	9.000

TOTAL

6.464.958

DETALLE DE TRANSFERENCIAS (PARTIDAS INDICATIVAS)

ASIGNACION DE CREDITOS DEL PROGRAMA 20

DISTRIBUCION DE LIMITES DEL GASTO

ASIGNACION DE CREDITOS DEL PROGRAMA 20

S P R O G	P R O Y	F I N	F. F.	I N C	P P A L	P P A R	SPAR	E C O N	DENOMINACION	IMPORTE
-----------------------	------------------	-------------	----------	-------------	------------------	------------------	------	------------------	--------------	---------

S P R O G	P R O Y	A C T - O B R	F I N	F U N	F. F.	I N C	P P A L	P P A R	SPAR	U. G E O	DENOMINACION	IMPORTE
-----------------------	------------------	---------------------------------	-------------	-------------	----------	-------------	------------------	------------------	------	-------------------	--------------	---------

0	0	1									<b>Capacitación de los Recursos Humanos del Sector Público</b>	<b>84.000</b>
0	0	1	3								SERVICIOS SOCIALES	84.000
0	0	1	3	4							Educación y Cultura	84.000
0	0	1	3	4	11						Tesoro Nacional	84.000
0	0	1	3	4	11	5					<b>Transferencias</b>	<b>84.000</b>
0	0	1	3	4	11	5	1				Transf. al Sector Privado para Financiar Gastos Corrientes	62.000
0	0	1	3	4	11	5	1	7			Transf. a Otras Instituc. Culturales y Soc. S/Fines de Lucro	62.000
0	0	1	3	4	11	5	1	7	9999		Sin discriminar	62.000
0	0	1	3	4	11	5	1	7	9999	2	Capital Federal - Ciudad de Buenos Aires	62.000
0	0	1	3	4	11	5	6				Transferencias a Universidades Nacionales	22.000
0	0	1	3	4	11	5	6	2			Transferencias a Univ. Nac. p/financiar Gastos de Capital	22.000
0	0	1	3	4	11	5	6	2	848		Universidades sin Discriminar	22.000
0	0	1	3	4	11	5	6	2	848	2	Capital Federal - Ciudad de Buenos Aires	22.000

**TOTAL**

**84.000**

RECURSOS HUMANOS DE LA ACTIVIDAD 01

CARGO O CATEGORIA	CANTIDAD DE	
	CARGOS	HORAS DE CATEDRA

PERSONAL PERMANENTE

PERSONAL DEL SINAPA DECRETO 993/91

A	11
B	46
C	35
D	34
E	19
F	6

Subtotal Escalafón	151
--------------------	-----

PERSONAL TEMPORARIO

PERSONAL CONTRATADO

Horas de Cátedra Anuales - Anuales	30.000
------------------------------------	--------

Subtotal Escalafón	30.000
--------------------	--------

TOTAL ACTIVIDAD	151	30.000
-----------------	-----	--------

**OTRAS CATEGORIAS PRESUPUESTARIAS 99**  
**CONTRIBUCIONES A ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS Y AL**  
**TESORO NACIONAL**

**Servicio Administrativo Financiero**  
**305**

APLICACIONES FINANCIERAS

ASIGNACION DE CREDITO DE OTRAS CATEGORIAS PRESUPUESTARIAS 99

G R U P O	P R O Y	F I N	F. F.	I N C	P P A L	P A R	SPAR	E C O N	DENOMINACION	IMPORTE
0	0	9								20.000
0	0	9	13						Recursos con Afectación Específica	20.000
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>6</b>					<b>Activos Financieros</b>	<b>20.000</b>
0	0	9	13	6	5				Incremento de Disponibilidades	20.000
0	0	9	13	6	5	1		23	Incremento de Caja y Bancos	20.000
<b>TOTAL</b>										<b>20.000</b>

FUENTES FINANCIERAS

TIPO	CLASE	CONCEPTO	SERVICIO CEDENTE	DENOMINACION	IMPORTE
<b>37</b>				<b>Obtención de Préstamos</b>	<b>1.500.000</b>
37	9			Del Sector Externo	1.500.000
37	9		2	Del Sector Externo a Largo Plazo	1.500.000
<b>TOTAL</b>					<b>1.500.000</b>