

GASTOS EN PERSONAL A PAGAR			T	C	R	C
			I	A	U	T
			T	P	B	A
			2	1	1	3
<u>OBJETO:</u> Registrar el movimiento de las obligaciones relacionadas con servicios del personal en relación de dependencia, prestados al ente, incluyendo las contribuciones legales correspondientes.						
<i>DÉBITO</i>			<i>CRÉDITO</i>			
<ul style="list-style-type: none"> • Por el monto de los pagos de las obligaciones contraídas por remuneraciones al personal. 			<ul style="list-style-type: none"> • Por el monto devengado de los gastos corrientes en personal en relación de dependencia, según la liquidación de haberes. • Por los gastos devengados del personal afectado a proyectos capitalizables. 			
<u>SALDO:</u> Acreedor. Representa el monto de los haberes y sus correspondientes contribuciones legales, liquidados y pendientes de pago.						
<u>SUBCUENTAS:</u> Apertura por						
<ul style="list-style-type: none"> 2.1.1.3.1. <i>Sueldos y salarios a pagar</i> 2.1.1.3.2. <i>Contribuciones patronales a pagar</i> 2.1.1.3.3. <i>Prestaciones sociales a pagar</i> 2.1.1.3.4. <i>Beneficios y compensaciones a pagar</i> 						